

**Результаты мониторинга
выполнения муниципального задания на выполнение муниципальных работ
Муниципальным бюджетным учреждением
«Муниципальный архив г. Сыктывкара»
за 9 месяцев 2025 года**

На основании постановления администрации МО ГО «Сыктывкар» от 09.12.2015 № 12/3780 «О Порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» проведен мониторинг выполнения муниципального задания на выполнение муниципальных работ МБУ «Муниципальный архив г. Сыктывкара» (далее - Архив).

Мониторинг проведен на основании предоставленных Архивом отчетов о выполнении муниципального задания за 9 месяцев 2025 года по следующим направлениям:

- соответствие объема выполненных муниципальных работ установленным в муниципальном задании показателям объема муниципальных работ;
- соответствие качества выполненных муниципальных работ установленным в муниципальном задании показателям качества муниципальных работ.

Метод проведения мониторинга - сравнительный анализ фактических и плановых значений объемных и качественных показателей, указанных в муниципальном задании.

**Результаты сравнительного анализа фактических и плановых значений
объемных и качественных показателей, указанных в муниципальном задании
по состоянию на 01.10.2025**

Объемные показатели (ед.)

Наименование муниципальной работы	Планируемые объемы муниципально го задания на выполнение работ	Фактические объемы муниципально го задания на выполнение работ	Выполнение муниципального задания (%)	Примечание
Работа 1 «Обеспечение сохранности и учет архивных документов»: а) обеспечение сохранности архивных документов; б) учет архивных документов	не менее 42 733	42 847	100%	Копия Книги учета поступлений документов Копия Списка фондов
	не менее 6*	6	100%	
Работа 2 «Комплектование архивными документами»	не менее 100	109	109%	Копия Книги учета поступлений документов, копия акта приема-передачи архивных документов на хранение

Работа 3 «Описание архивных документов, создание справочно-поисковых средств к ним, подготовка справочно-информационных изданий о составе и содержании архивных фондов»	4 285	3 259	76%	Копия Реестра описей, копия описи дел по личному составу
Муниципальное задание выполнено на			96%	

* за единицу считать фонд

Качественные показатели (%)

Показатели, характеризующие качество муниципальных работ	Планируемые объемы муниципального задания на выполнение работ	Фактические объемы муниципального задания на выполнение работ	Выполнение муниципального задания (%)	Примечание
Удельный вес рассмотренных в установленный срок заявок на оказание работы в общем количестве заявок на оказание работ	100%	100%	100%	За указанный период заявки отсутствуют
Удельный вес количества обоснованных жалоб в общем количестве заявок на оказание работы	0%	0%	100%	За указанный период жалобы отсутствуют
Муниципальное задание выполнено на			100%	

Муниципальное задание на выполнение муниципальных работ Архива формируется на основании Регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ, утвержденного Министерством финансов Республики Коми от 10.09.2021 (ред. от 20.11.2025).

Архивом выполняются 3 (три) работы:

1. Обеспечение сохранности и учет архивных документов:

а) обеспечение сохранности архивных документов;

б) учет архивных документов.

2. Комплектование архивными документами.

3. Описание архивных документов, создание справочно-поисковых средств к ним, подготовка справочно-информационных изданий о составе и содержании архивных фондов.

Собрав и проанализировав полученную информацию от Архива, управление делами администрации МО ГО «Сыктывкар» пришло к выводу, что за 9 месяцев 2025 года МБУ «Муниципальный архив г. Сыктывкара» муниципальное задание выполняется.

Фактов нарушения выполнения муниципальных работ за 9 месяцев 2025 года не выявлено.

Отчеты Архивом предоставляются в сроки, установленные в муниципальном задании.

На сайте www.bus.gov.ru, на странице Архива на сайте сыктывкар.рф ежеквартально публикуются отчеты о выполнении муниципального задания на выполнение муниципальных работ.

Заместитель руководителя
администрации МО ГО «Сыктывкар»



И.А. Сергеева